



# คู่มือปฏิบัติงาน



นางณัฐภรณ์ ท้าวแพทย  
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ



**กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



## นางณัฐกรณ์ ท้าวแพทย



ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ  
กลุ่มงาน ส่วนเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา  
กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑

## งานในหน้าที่รับผิดชอบ

๑. งานส่งเสริมการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
๒. งานตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา
๓. งานส่งเสริมและประสานงานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา
๔. งานการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา
๕. การส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๖. การนิเทศ ติดตาม โรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนแม่ข้าวต้ม และโรงเรียนอื่นในสังกัด
๗. การประกวดแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน
๘. งานบริหารจัดการ นิเทศติดตามและประเมินผลกิจกรรมโครงการสหกรณ์โรงเรียน
๙. งานบริหารจัดการ นิเทศ ติดตามและประเมินผลโครงการโรงเรียนสุจริตรวมทั้งประสานงานโครงการเขตสุจริต
๑๐. งานบริหารจัดการนิเทศ ติดตามและประเมินผลโครงการโรงเรียนคุณธรรม
๑๑. งานนิเทศ ติดตาม ประเมินผลและสนับสนุนด้านวิชาการของสถานศึกษาในกลุ่มโรงเรียนขยายโอกาส
๑๒. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือผู้บังคับบัญชามอบหมาย

## มาตรฐานการปฏิบัติงาน

## เรื่องที่ ๑. งานส่งเสริมการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ที่	กิจกรรม/วิธีปฏิบัติ	มาตรฐานการปฏิบัติงาน
๑.	ศึกษาระบบหลักเกณฑ์ วิธีการ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตลอดจนกฎเกณฑ์ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	หลักฐาน/ร่องรอย การศึกษาหลักเกณฑ์ วิธีการกฎเกณฑ์ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
๒.	ศึกษา ค้นคว้า หลักการ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานการศึกษา แล้วนำมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบกับมาตรฐานการศึกษาชาติและระดับเขตพื้นที่การศึกษา	หลักฐาน/ร่องรอย การวิเคราะห์เปรียบเทียบมาตรฐานการศึกษาชาติและหน่วยงานต้นสังกัดมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย
๓.	ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาสร้างความตระหนักความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพและการประกันคุณภาพการศึกษาแก่บุคลากรทุกคน	หลักฐาน/ร่องรอย แสดงการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพ และการประกันคุณภาพสถานศึกษา
๔.	ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษากำหนดมาตรฐาน ระดับสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมและ ความต้องการของชุมชน /ท้องถิ่น รวมทั้งการกำหนดตัวบ่งชี้ และเกณฑ์ในการแปลผลและตัดสินการผ่านมาตรฐานพร้อมทั้งจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสถานศึกษาด้วยกัน	หลักฐาน/ร่องรอย แสดงการส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษากำหนดมาตรฐาน ระดับสถานศึกษา สภาพแวดล้อมและความต้องการของชุมชน /ท้องถิ่นการกำหนดตัวบ่งชี้และเกณฑ์การแปลผลและตัดสินการผ่านมาตรฐานและมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสถานศึกษา
๕.	ร่วมกำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับสถานศึกษา	หลักฐาน/ร่องรอย แสดงการร่วมกำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาให้สอดคล้องกับระบบประกันคุณภาพทั้งระดับเขตพื้นที่และระดับสถานศึกษา
๖.	ส่งเสริมให้สถานศึกษาจัด สร้าง ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยมีหลักการและแนวคิดอยู่บนพื้นฐาน การปรับปรุงพัฒนา	หลักฐานหรือร่องรอย แสดงการส่งเสริมระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
๗.	นิเทศ ติดตาม การจัด สร้าง พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	หลักฐาน/ร่องรอย การนิเทศ ติดตาม จัดสร้างพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา



เรื่องที่ ๒. งานตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา

ที่	กิจกรรม/วิธีปฏิบัติ	มาตรฐานการปฏิบัติงาน
๑.	จัดทำระบบการตรวจสอบคุณภาพระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา	หลักฐาน/ร่องรอย การจัดทำระบบการตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา
๒.	นิเทศ สถานศึกษา เพื่อให้สามารถดำเนินการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยการประเมินตนเอง	หลักฐาน/ร่องรอยการนิเทศ สถานศึกษาเกี่ยวกับการประเมินผลและตรวจสอบระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยการประเมินตนเอง
๓.	ร่วมกับสถานศึกษาวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อหาจุดพัฒนาและนำมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงสถานศึกษาที่ยังไม่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์	หลักฐาน/ร่องรอย การร่วมกับสถานศึกษาในการวิเคราะห์ผลการประเมินระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อหาจุดพัฒนาปรับปรุงสถานศึกษาที่ยังไม่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์
๔.	จัดตั้งคณะทำงานเพื่อรับผิดชอบและให้ความช่วยเหลือสถานศึกษา	หลักฐาน/ร่องรอย จัดตั้งคณะทำงานเพื่อรับผิดชอบให้ความช่วยเหลือสถานศึกษา
๕.	จัดตั้งคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการ ตรวจสอบ วิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายใน สถานศึกษาเพื่อกำหนดนโยบายในการพัฒนาการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา จากรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา	หลักฐาน/ร่องรอยการจัดตั้งคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการตรวจสอบ วิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาจากรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา
๖.	จัดทำระบบสารสนเทศผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา	การจัดทำระบบสารสนเทศผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างครบถ้วน และพร้อมใช้
๗.	จัดทำเอกสารเผยแพร่ตัวอย่างสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การประเมินระบบประกันคุณภาพภายในที่จากคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา	มีหลักฐาน/ร่องรอย การเผยแพร่ตัวอย่างสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การประเมินระบบประกันคุณภาพภายใน จากคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา
๘.	นิเทศ ติดตาม กำกับ สถานศึกษาทุกแห่งให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์	หลักฐาน/ร่องรอยการนิเทศ ติดตาม สถานศึกษาในการพัฒนาให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์

เรื่องที่ ๓. งานส่งเสริมและประสานงานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา

ที่	กิจกรรม/วิธีปฏิบัติ	มาตรฐานการปฏิบัติงาน
๑.	ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาประเมินตนเอง และจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา	หลักฐาน/ร่องรอย แสดงการสนับสนุนให้สถานศึกษาประเมินและจัดทำรายงานประเมินตนเอง
๒.	พิจารณาให้ข้อเสนอแนะกับสถานศึกษาในการจัดทำรายงาน การประเมินตนเองของสถานศึกษา	หลักฐาน/ร่องรอย ให้ข้อเสนอแนะกับสถานศึกษาในการจัดทำรายงานการประเมินตนเองอย่างถูกต้องเหมาะสม
๓.	ประสานงานกับสถานศึกษาที่มีความพร้อมรับการประเมินภายนอก เพื่อเสนอรายชื่อสถานศึกษาต่อสำนักงาน รับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)	หลักฐาน/ประสานงานกับสถานศึกษาที่มีความพร้อมรับการประเมินภายนอก
๔.	ประสานงานกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) เมื่อถึงกำหนดการประเมิน คุณภาพภายนอกของสถานศึกษา	มีการประสานงานกับ สมศ. เมื่อถึงกำหนดการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา
๕.	ประสาน ติดตามผลการประเมินภายนอก เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มีการประสาน ติดตามผลการประเมินภายนอก เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

## เรื่องที่ ๔. งานการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา

ที่	กิจกรรม/วิธีปฏิบัติ	มาตรฐานการปฏิบัติงาน
๑.	ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน	หลักฐาน/ร่องรอยการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน
๒.	ส่งเสริม สนับสนุนและหรือร่วมกับสถานศึกษาดำเนินการวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา	มีหลักฐาน/ร่องรอยการส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพสถานศึกษา
๓.	ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำผลการวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	มีการส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำผลการวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
๔.	รวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	มีการรวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
๕.	นิเทศ ติดตาม การวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาและนำผลมาใช้ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	มีหลักฐาน/ร่องรอยการนิเทศ ติดตาม การวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาและนำผลมาใช้ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

### เรื่องที่ ๕. การส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ที่	กิจกรรม/วิธีปฏิบัติ	มาตรฐานการปฏิบัติงาน
๑.	ศึกษา วิเคราะห์ หลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดและสาระการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	มีการศึกษา วิเคราะห์ หลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดและสาระการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๒.	ส่งเสริม สนับสนุน ผู้บริหารสถานศึกษาและครู ในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษากระบวนการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ผู้บริหารสถานศึกษาและครูมีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา กระบวนการจัดการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมให้กับผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓.	นิเทศ กำกับ ติดตาม ให้ความช่วยเหลือ แนะนำผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน เพื่อให้เกิดการวิจัยและพัฒนาหลักสูตร การสอน และกระบวนการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	มีแผนการนิเทศ / เอกสารการนิเทศ / บันทึกการนิเทศ ในกระบวนการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมเพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอนเกิดการวิจัยและพัฒนาหลักสูตร

### เรื่องที่ ๖. นิเทศ ติดตาม โรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนแม่ข้าวต้มและโรงเรียนอื่นในสังกัด

ที่	กิจกรรม/วิธีปฏิบัติ	มาตรฐานการปฏิบัติงาน
๑.	ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการ และจัดทำข้อมูลสารสนเทศทุกด้านที่เกี่ยวข้อง	มีข้อมูลสารสนเทศทุกด้านเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนเพื่อการพัฒนา
๒.	ประชุมวางแผนเพื่อขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสถานศึกษา คณะครูและศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบ	มีแผนการนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษาในการขับเคลื่อนคุณภาพ การศึกษา
๓.	ดำเนินการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาโดยใช้รูปแบบการนิเทศ “GROWER Model:การนิเทศสู่คุณภาพที่ยั่งยืน”	ผู้บริหารสถานศึกษาและคณะครูได้รับการนิเทศอย่างทั่วถึง อย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง ด้วยรูปแบบการนิเทศที่หลากหลาย
๔.	สรุปรายงานผลการนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษาและนำผลที่ได้มาวางแผนการ พัฒนาอย่างต่อเนื่อง	มีรายงานผลการนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษาและใช้เป็นสารสนเทศ/ เอกสารอ้างอิงเพื่อการพัฒนาต่อไป



### เรื่องที่ ๗. การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน

ที่	กิจกรรม/วิธีปฏิบัติ	มาตรฐานการปฏิบัติงาน
๑.	<p>รอบระดับกลุ่มโรงเรียน</p> <p>๑.วางแผนการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนร่วมกับประธานกลุ่มโรงเรียน โดยกำหนดวัน เวลา และสถานที่การแข่งขัน</p> <p>๒.กำหนดเจ้าภาพร่วมในการจัดการแข่งขัน ซึ่งเป็นเจ้าภาพร่วมในด้านสถานที่แข่งขัน</p> <p>๓. แจ้งเกณฑ์การแข่งขัน กำหนดการแข่งขัน และจัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนในสังกัด และต่างสังกัดเพื่อทำการคัดเลือกตัวแทนนักเรียนเข้าแข่งขันในระดับเขตพื้นที่</p> <p>๔. ประชุมชี้แจงระบบการแข่งขันผ่านทางเว็บไซต์ให้แก่ admin ระดับกลุ่มโรงเรียน</p> <p>๕. โรงเรียนลงทะเบียนนักเรียนผ่านระบบ</p> <p>๖. กลุ่มโรงเรียนดำเนินการแข่งขันและรายงานผลการแข่งขัน</p> <p>๗. กลุ่มโรงเรียนเอนฐานข้อมูลระดับกลุ่มโรงเรียนสู่ระดับเขตพื้นที่</p>	<p>- มีการศึกษา วิเคราะห์ คู่มือเกี่ยวกับรายละเอียดการแข่งขัน ระบบการแข่งขัน วิธีการจัดการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน</p> <p>- มีการประสานความร่วมมือกับประธานกลุ่มโรงเรียนและโรงเรียนในสังกัดในการเป็นเจ้าภาพ</p> <p>- ดำเนินการจัดการแข่งขันฯ ระดับกลุ่มโรงเรียน ตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>- กลุ่มโรงเรียนส่งตัวแทนนักเรียนเข้าแข่งขันในระดับเขตพื้นที่</p> <p>-กลุ่มโรงเรียนส่งข้อมูลผ่านระบบการแข่งขันสู่ระดับเขตพื้นที่ได้ตามกำหนด</p>
๒.	<p>ระดับเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๑.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแข่งขันระดับเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๒. ตรวจสอบฐานข้อมูลระบบการแข่งขันที่กลุ่มโรงเรียนเอนฐานข้อมูลมายังเขตพื้นที่</p> <p>๓.ประสานความร่วมมือกับโรงเรียนที่เป็นเจ้าภาพสถานที่แข่งขัน รายการแข่งขัน ห้องแข่งขัน จำนวนทีมแข่งขัน</p> <p>๔. แต่งตั้งคณะกรรมการตัดสินการประกวดแข่งขัน</p> <p>๕. จัดทำของกรการแข่งขันซึ่งประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เกณฑ์การแข่งขันในแต่ละรายการ</li> <li>-รายชื่อนักเรียนในแต่ละรายการ</li> <li>-บัญชีลงเวลานักเรียน /ครูผู้ฝึกสอน</li> <li>-แบบบันทึกคะแนนตามเกณฑ์</li> <li>-บัญชีลงเวลากรรมการ</li> <li>-เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	<p>-คณะกรรมการดำเนินงานแข่งขันปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของตนเองและส่งผลให้การแข่งขันเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>-เขตพื้นที่ศึกษามีตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันในระดับภาค/ชาติ</p> <p>-คณะกรรมการตัดสินการประกวดแข่งขันได้ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทได้อย่างยุติธรรม</p>



ที่	กิจกรรม/วิธีปฏิบัติ	มาตรฐานการปฏิบัติงาน
	<p>๖. ประชุมคณะกรรมการตัดสินการประกวดแข่งขัน</p> <p>๗. ดำเนินการแข่งขันตามรายการ/กิจกรรมที่กำหนดในตารางการแข่งขัน</p> <p>๘. ประกาศผลการแข่งขันผ่านเว็บไซต์</p> <p>๙. เปิดให้โรงเรียนตรวจสอบรายชื่อ พิมพ์เกียรติบัตรครู นักเรียน</p> <p>๑๐. โอนฐานข้อมูลสู่การแข่งขันระดับภาค/ชาติ</p>	
๓.	<p>การแข่งขันระดับภาค/ระดับชาติ</p> <p>๑. ประสานความร่วมมือไปยังคณะกรรมการแข่งขันในระดับภาค/ชาติ ในเรื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบข้อมูล แก้ไข เปลี่ยนตัวนักเรียน</li> <li>- สถานที่แข่งขันในระดับภาค/ชาติ</li> <li>- ส่งกรรมการร่วมตัดสิน</li> </ul> <p>๒. จัดสรรงบประมาณช่วยสนับสนุนให้โรงเรียนในการนำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันในระดับภาค/ชาติ</p> <p>๓. ประสานงานการแข่งขันและให้ขวัญกำลังใจแก่ครู นักเรียน ที่เป็นตัวแทนเข้าแข่งขันในระดับภาค/ชาติ</p> <p>๔. สรุปรายงานผลการแข่งขัน</p>	<p>- โรงเรียนที่เป็นตัวแทนของเขตพื้นที่เข้าแข่งขันในระดับภาค/ชาติ โดยไม่มีปัญหา/อุปสรรคในการแข่งขัน</p> <p>- นักเรียน ครู ได้รับขวัญกำลังใจในการแข่งขัน</p>

## เรื่องที่ ๘ งานบริหารจัดการ นิเทศ ติดตาม ประเมินผลโครงการโรงเรียนสหกรณ์ในโรงเรียน

ที่	กิจกรรม/วิธีปฏิบัติ	มาตรฐานการปฏิบัติงาน
๑.	รวบรวมข้อมูล และจัดระบบสารสนเทศโรงเรียนในโครงการสหกรณ์ในโรงเรียน	มีข้อมูลสารสนเทศโรงเรียนในโครงการสหกรณ์ในโรงเรียน
๒.	ดำเนินการบริหารจัดการ นิเทศ ติดตามโรงเรียนในโรงเรียนในโครงการสหกรณ์ในโรงเรียน	มีโครงการสหกรณ์ในโรงเรียนและแผนนิเทศติดตามสหกรณ์ในโรงเรียน
๓.	สรุปและรายงานโครงการสหกรณ์ในโรงเรียน	มีรายงานโครงการสหกรณ์ในโรงเรียน

เรื่องที่ ๙ งานบริหารจัดการ นิเทศ ติดตาม ประเมินผลโครงการโรงเรียนสุจริตรวมทั้งประสานงานโครงการเขตสุจริต

ที่	กิจกรรม/วิธีปฏิบัติ	มาตรฐานการปฏิบัติงาน
๑.	รวบรวมข้อมูล และจัดระบบสารสนเทศโรงเรียนในโครงการโรงเรียนสุจริต	มีข้อมูลสารสนเทศโรงเรียนในโครงการโรงเรียนสุจริต
๒.	ดำเนินการบริหารจัดการ นิเทศ ติดตามโรงเรียนในโรงเรียนในโครงการโรงเรียนสุจริต	มีโครงการโรงเรียนสุจริต และแผนนิเทศติดตามโครงการโรงเรียนสุจริต
๓.	สรุปและรายงานโครงการโรงเรียนสุจริต	มีรายงานโครงการโรงเรียนสุจริต
๔.	ประสานงานโครงการเขตสุจริต	คำสั่งคณะทำงานและรายงานผลการดำเนินงานเขตสุจริต

เรื่องที่ ๑๐ งานบริหารจัดการ นิเทศ ติดตาม ประเมินผลโครงการโรงเรียนคุณธรรม

ที่	กิจกรรม/วิธีปฏิบัติ	มาตรฐานการปฏิบัติงาน
๑.	รวบรวมข้อมูล และจัดระบบสารสนเทศโรงเรียนในโครงการโรงเรียนคุณธรรม	มีข้อมูลสารสนเทศโรงเรียนในโครงการโรงเรียนคุณธรรม
๒.	ดำเนินการบริหารจัดการ นิเทศ ติดตามโรงเรียนในโรงเรียนในโครงการโรงเรียนคุณธรรม	มีโครงการโรงเรียนสุจริต และแผนนิเทศติดตามโครงการโรงเรียนคุณธรรม
๓.	สรุปและรายงานโครงการโรงเรียนคุณธรรม	มีรายงานโครงการโรงเรียนคุณธรรม

เรื่องที่ ๑๑ งานนิเทศ ติดตาม ประเมินผลและสนับสนุนด้านวิชาการของสถานศึกษาในกลุ่มโรงเรียนขยายโอกาส

ที่	กิจกรรม/วิธีปฏิบัติ	มาตรฐานการปฏิบัติงาน
๑.	ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการ และจัดทำข้อมูลสารสนเทศทุกด้านที่เกี่ยวข้อง	มีข้อมูลสารสนเทศทุกด้านเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนเพื่อการพัฒนา
๒.	ประชุมวางแผนเพื่อขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสถานศึกษา คณะครูและศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบ	มีแผนการนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษาในการขับเคลื่อนคุณภาพ การศึกษา
๓.	ดำเนินการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาโดยใช้รูปแบบการนิเทศ “GROWER Model: การนิเทศสู่คุณภาพที่ยั่งยืน”	ผู้บริหารสถานศึกษาและคณะครูได้รับการนิเทศอย่างทั่วถึงด้วยรูปแบบการนิเทศที่หลากหลาย
๔.	สรุปรายงานผลการนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษาของกลุ่มโรงเรียนขนาดเล็กและ นำผลที่ได้มาวางแผนการพัฒนาดังต่อไปนี้	มีรายงานผลการนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษาของกลุ่มโรงเรียนขนาดเล็ก และใช้เป็นสารสนเทศ/เอกสารอ้างอิงเพื่อการ พัฒนาต่อไป

เรื่องที่ ๑๒ งานสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ที่	กิจกรรม/วิธีปฏิบัติ	มาตรฐานการปฏิบัติงาน
๑.	รวบรวมข้อมูล และจัดระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับงานที่ได้รับมอบหมาย	ข้อมูลสารสนเทศของงานที่เกี่ยวข้อง
๒	ศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์รายละเอียดเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมาย	เอกสารประกอบการศึกษาค้นคว้า ในงานที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย
๓	ประสานงาน และปฏิบัติงานในภาระงานที่ได้รับมอบหมาย	ปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย
๔	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน



กลุ่มนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการจัดการศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

